

Q 1 8 住所地特例の登録方法（地域密着型及び総合事業を利用する場合）

■ 利用者が、住所地特例の対象者です。どのように登録すればいいですか。

■ Answer

メニュー【業務受付】→【利用者台帳】画面→【氏名住所】画面で、[編集]ボタンをクリック後、「施設所在保険者番号」に施設所在地の保険者番号を入力し、[登録]ボタンのクリックで登録します。

氏名・住所

履歴追加 編集 記録日 H25/12/01 履歴

×履歴削除

利用者番号

フリガナ カン 知

性別 男 女 転出日

利用者氏名 介護 太郎 生年月日 S20/04/01

写真添付

居住地 〒 891-0115 電話番号 099-999-9999

鹿児島県鹿児島市東開町

施設所在保険者番号 462010 鹿児島市

※施設所在保険者番号は、住所地特例に該当するときで、地域密着型及び総合事業サービスを利用する場合に入力してください

住民票 住所 〒 電話番号 098-888-8888 電話2 FAX

メールアドレス等・その他連絡方法

コメント

カルテ番号 外部ID1 外部ID2

×閉じる 登録

Point !

上記登録の前に、サービス予定実績画面にて実績を入力済みの場合は、サービス予定実績を開き直して「編集」し、レセプトを作成するチェックが入っていることを確認して登録を行って下さい。登録を行うことで住所地特例の情報が更新されます。